



**Jim Thorpe Fundamental Elementary School  
School - Parent - Student - Compact**

2022-2023

<p align="center"><b>As a student of Jim Thorpe Fundamental Elementary School, I will...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strive for academic excellence by being in my classroom by <b>8:15 AM</b>.</li> <li>2. Complete all assignments neatly and on time.</li> <li>3. Obey <b>Thorpe Fundamental's</b> Homework Policy. If I have questions about the homework, I will ask my teacher for help before going home.</li> <li>4. Ask my teacher for missed schoolwork when I am absent.</li> <li>5. Complete all academic requirements to be promoted to the next grade level.</li> <li>6. Follow <b>Thorpe Fundamental</b> rules and procedures on campus and in the classroom as discussed on the PBIS matrix.</li> <li>7. Comply with <b>Thorpe Fundamental's</b> Dress Code.</li> <li>8. Adhere to the School and District's Technology Use Policies, and uphold all site level rules and expectations.</li> </ol> <p>X _____ Student Name (please print) <span style="float: right;">Date</span></p> <p>X _____ Student Signature</p>	<p align="center"><b>As a proud parent of Jim Thorpe Fundamental Elementary School, I will...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ensure my child arrives and is picked up at school <b>on time</b>.</li> <li>2. Be responsible for my child's regular school attendance. I will call the school when my child is absent or provide the school with a written reason for the absence (UNLESS QUARANTINED by School).</li> <li>3. Participate in all school sponsored activities (Back to School Night, Open House, teacher-parent conferences, etc.).</li> <li>4. Review and sign off on daily homework to make sure it is complete and presentable.</li> <li>5. Read and respond to communication from the teacher/school in a timely manner.</li> <li>6. Schedule all appointments for my child <b>after school</b> if possible.</li> <li>7. Support <b>Thorpe Fundamental's</b> Positive Behavior Intervention and Support Program and all school rules and regulations.</li> <li>8. Enforce the Dress Code by making sure my child is dressed appropriately and neatly groomed.</li> <li>9. Inform <b>Thorpe Fundamental</b> front office staff of any changes with my phone number, address, or daycare provider.</li> <li>10. Adhere to the School and District's Technology Use Policies, and uphold all site level technology rules and expectations.</li> </ol> <p>X _____ Parent Signature <span style="float: right;">Date</span></p>
<p align="center"><b>As a teacher at Jim Thorpe Fundamental Elementary School, I will...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teach classes through effective and challenging lessons that promote student achievement.</li> <li>2. Have high expectations for every child.</li> <li>3. Communicate regularly with families.</li> <li>4. Provide a safe and caring learning environment.</li> <li>5. Provide meaningful, daily homework assignments to reinforce and extend learning (10-30 minutes for grades TK-2, 30-45 minutes for grades 3-4, and 60 minutes for grade 5) and check daily for completion.</li> <li>6. Participate in school-wide decision-making and work with families and colleagues to help students achieve our high academic standards.</li> <li>7. Respect the school, students, staff and families.</li> <li>8. Hold parent-teacher conferences 1st trimester and then as needed. Provide Mid-trimester progress reports for all students 1st trimester and thereafter for students still working towards grade level standards.</li> <li>9. Adhere to the School and District's Technology Use Policies, and uphold all site level technology rules and expectations.</li> </ol> <p>X _____ Teacher Signature <span style="float: right;">Date</span></p>	<p align="center"><b>As Administrators at Jim Thorpe Fundamental Elementary School, we will...</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Provide high quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment to meet the State's academic achievement standards.</li> <li>2. Create a welcoming environment for all students and parents.</li> <li>3. Provide opportunities for parents to be actively involved in the school (Virtual Monthly Parent/Family Nights, Award Assemblies, Student Performance Programs, Volunteering in Classroom activities, etc.) once COVID restrictions are lifted.</li> <li>4. Reinforce the partnership between parent, student and staff.</li> <li>5. Be instructional leaders by supporting teachers in their classrooms.</li> <li>6. Provide for appropriate in-services and training for teachers and parents.</li> <li>7. Maintain regular contact with parents.</li> <li>8. Adhere to the School and District's Technology Use Policies, and uphold all site level technology rules and expectations.</li> </ol> <p>X _____</p> <p>X _____</p> <p>X _____</p> <p><b>Administration Signatures</b> <span style="float: right;"><b>Date</b></span></p>



**Jim Thorpe Fundamental Elementary School  
School - Parent - Student - Compact**

2022-2023

<p align="center"><b>Como alumno de la escuela Jim Thorpe Fundamental yo prometo lo siguiente:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Luchar por la excelencia académica estando en mi salón de clases a las 8:15 AM.</li> <li>Completar todas las tareas de manera ordenada y puntual.</li> <li>Obedecer la política de tareas de Thorpe Fundamental. Si tengo preguntas sobre la tarea, le pediré ayuda a mi maestro antes de irme a casa.</li> <li>Preguntar a mi maestro/a por el trabajo escolar perdido cuando estoy ausente.</li> <li>Completar todos los requisitos académicos para ser promovido al siguiente nivel de grado.</li> <li>Seguir las reglas y procedimientos de la escuela Fundamental Thorpe en el plantel y en el salón de clases como se discutió en la matriz de PBIS.</li> <li>Cumplir con el código de vestimenta de Thorpe Fundamental.</li> <li>Cumplir con las Políticas de Uso de Tecnología de la Escuela y el Distrito y respetar todas las reglas y expectativas a nivel del sitio.</li> </ol> <p>X _____ Firma de Estudiante <span style="float:right">Fecha</span></p>	<p align="center"><b>Como padre orgulloso de un alumno de la escuela Fundamental Thorpe, yo prometo lo siguiente:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Asegurar que mi hijo llegue y sea recogido de la escuela a tiempo.</li> <li>Ser responsable de la asistencia regular de mi hijo. Llamaré a la escuela cuando mi hijo esté ausente o proporcionaré a la escuela una razón por escrito de la ausencia (A MENOS QUE LA ESCUELA LO PONGA EN CUARENTENA).</li> <li>Participar en todas las actividades patrocinadas por la escuela (Noche de Regreso a Clases, Casa Abierta, conferencias de padres y maestros, etc.).</li> <li>Revisar y firmar la tarea diariamente y asegurarse de que esté completa y presentable.</li> <li>Leer y responder a la comunicación del maestro y escuela de manera oportuna.</li> <li>Programar todas las citas médicas para mi hijo después de clase, si es posible.</li> <li>Apoyar el Programa de Apoyo e Intervención de Conducta Positiva de Thorpe Fundamental y todas las reglas y regulaciones escolares.</li> <li>Hacer cumplir el Código de Vestimenta asegurando que mi hijo esté vestido de manera apropiada y arreglado.</li> <li>Informar al personal de la oficina de la escuela Fundamental Thorpe sobre cualquier cambio en mi número de teléfono, dirección o proveedor de guardería.</li> <li>Cumplir con las políticas de uso de tecnología de la escuela y el distrito, y respetar todas las reglas y expectativas de tecnología a nivel del sitio.</li> </ol> <p>X _____ Firma de Padre <span style="float:right">Fecha</span></p>
<p align="center"><b>Como maestro/a estoy de acuerdo en:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Enseñar clases a través de lecciones efectivas y desafiantes que promuevan el rendimiento estudiantil.</li> <li>Tener altas expectativas para cada alumno.</li> <li>Comunicarme regularmente con las familias.</li> <li>Proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y afectuoso.</li> <li>Proporcionar asignaciones de tareas diarias significativas para reforzar y extender el aprendizaje (10-30 minutos para los grados TK-2, 30-45 minutos para los grados 3-4 y 60 minutos para el grado 5) y verificar que se hayan completado diariamente.</li> <li>Participar en la toma de decisiones de toda la escuela y trabajar con las familias y colegas para ayudar a los alumnos a alcanzar nuestros altos estándares académicos.</li> <li>Respetar la escuela, los alumnos, el personal y las familias.</li> <li>Realizar conferencias de padres y maestros en el primer trimestre y luego según sea necesario. Proporcionar informes de progreso de mitad de trimestre para todos los alumnos del primer trimestre y en adelante para los alumnos que aún están trabajando para alcanzar los estándares de nivel de grado.</li> <li>Cumplir con las Políticas de Uso de Tecnología de la Escuela y el Distrito, y respetar todas las reglas y expectativas de tecnología a nivel de sitio.</li> </ol> <p>X _____ Firma de Maestro/a <span style="float:right">Fecha</span></p>	<p align="center"><b>Como Director/a de la escuela Fundamental Jim Thorpe me comprometo a:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo para cumplir con los estándares de rendimiento académico del estado.</li> <li>Crear un ambiente acogedor para todos los alumnos y padres.</li> <li>Brindar oportunidades para que los padres participen activamente en la escuela (Noches virtuales mensuales para padres / familias, asambleas de premios, programas de desempeño estudiantil, actividades de voluntariado en el aula, etc.) una vez que se eliminen las restricciones de COVID.</li> <li>Reforzar la asociación entre padres, alumnos y personal.</li> <li>Ser líderes educativos apoyando a los maestros en sus aulas.</li> <li>Proporcionar capacitación y servicios internos apropiados para maestros y padres.</li> <li>Mantener un contacto regular con los padres.</li> <li>Cumplir con las Políticas de Uso de Tecnología de la Escuela y el Distrito y respetar todas las reglas y expectativas de tecnología a nivel de sitio.</li> </ol> <p>X _____ X _____ X _____ Firma de Administradores <span style="float:right">Fecha _____</span></p>



**Jim Thorpe Fundamental Elementary School**  
**School - Parent - Student - Compact**  
2022-2023

